

MENTORISOPIMUS

SOPIMUS YRITTÄJÄN OHJAAMISESTA OPPISOPIMUSKOULUTUKSESSA

MENTORIN ROOLI

- antaa aikaansa ja jakaa osaamistaan
- auttaa tavoitteiden asettamisessa
- kannustaa opiskelijaa tunnistamaan vahvuutensa ja kehittämiskohteensa
- kuuntelee, kyseenalaistaa ja tekee hyviä kysymyksiä
- auttaa opitun soveltamisessa ja ongelmien ratkaisemisessa
- avaa ovia ja tukee verkostoitumista
- arvioi oppimisen kehittymistä yhdessä opiskelijan kanssa

YRITTÄJÄOPISKELIJAN ROOLI

- Asettaa kehittämistavoitteitaan opiskeluun ja yrityksen kehittämistyöhön liittyen
- Sitoutuu säännöllisiin ohjaustapaamisiin ja ohjauskeskustelujen hyödyntämiseen, käytäntöön viemiseen
- Osallistuu oman oppimisen arviointiin yhdessä mentorin kanssa
- Arvioi ohjauksen hyödyllisyyttä ja antaa palautetta myös mentorille

Suoritettava tutkinto/koulutus _____

Ohjaussuhde kestää koko oppisopimuskoulutuksen ajan ____ saakka.

Yhteydenpito mentoriin on ensisijaisesti opiskelijan vastuulla. Ohjaussuhde voidaan purkaa kummankin osapuolen aloitteesta. Ohjaussuhteen purusta on ilmoitettava välittömästi omaan oppisopimustoimistoon.

Mitä opiskelija odottaa mentorilta?

Mitä mentori odottaa opiskelijalta?



OHJAUSTAPAAMISET

Ensimmäiset ohjaustapaamiset ovat _____, _____ sekä _____.
Koulutuksen edetessä ohjaustapaamiset sovitaan esim. kolme kuukautta etukäteen.

Mitä muuta on sovittu yhteydenpidosta ohjaustapaamisten välillä?

Opiskelija toimittaa tietuolisen koulutuksen ohjelman ja sisällöt mentorilleen _____ mennessä.

OPPIMISEN ARVIOINTI

Oppisopimuskoulutuksen aikana yrittäjän oppimisprosessia arvioidaan säännöllisesti.

Mitä arvioidaan? Arvioidaan opitun käytäntöön soveltamista ja kehittymistä. Miten opiskelija on omassa yrityksessä toimiessaan itse kehittynyt ja kehittänyt yritystään asettamiensa tavoitteiden ja tutkinnon tavoitteiden suuntaan.

Milloin arvioidaan? Arvioinnin ajankohdasta lähetetään opiskelijalle ja mentorille muistutus sähköpostitse. Arviointi tehdään mentorin ja opiskelijan välisessä keskustelussa ja se ilmoitetaan sähköisesti / lomakkeella oman oppisopimustoimiston käytäntöjen mukaisesti.

Ensimmäiset arviointien ajankohdat ovat _____ ja _____

LUOTTAMUKSELLISUUS

Pyrimme aktiivisesti edistämään hyvää yhteistyötä ja käsittelemme kaikkia ohjaussuhteessa esille tulleita asioita luottamuksellisina. Mentorin rooli on tukea yrittäjää, yritystään koskevat päätökset tekee yrittäjä aina itse.

Ohjaussopimus on mentorin ja opiskelijan välinen sopimus ohjaamisen tavoitteista ja käytännöistä. Sopimus tehdään kahtena kappaleena.

Päiväys

Mentorin allekirjoitus

Päiväys

Opiskelijan allekirjoitus



